

## Centro Universitário Maurício de Nassau João Pessoa

### UNINASSAU – JOÃO PESSOA

#### Edital n°. 03/20232

O Centro Universitário Maurício de Nassau João Pessoa, através da Reitoria da unidade, torna pública as datas referentes a elaboração, avaliação e entrega dos trabalhos de conclusão de curso no semestre 2023.2, nos termos do Regulamento Geral (RGU-0313) de Trabalhos de Conclusão de Curso da unidade. Ainda, estabelece procedimentos específicos:

### 1 Disposições Gerais

1.1 A **elaboração, a avaliação e a entrega** dos trabalhos de conclusão de curso devem seguir as normas do Regulamento Geral (RGU-0313) de Trabalhos de Conclusão de Curso do Centro Universitário Maurício de Nassau João Pessoa.

1.2 As **etapas de elaboração, avaliação e entrega definitiva** do TCC devem seguir rigorosamente as datas do calendário, conforme datas e atribuições protocolares deste edital.

1.3 Os discentes deverão procurar o professor orientador do seu TCC, imediatamente após a publicação do presente edital, com o apoio do professor da disciplina e da Coordenação de Curso. Será divulgada a lista, pela Coordenação de Curso, contendo os nomes dos docentes e suas respectivas áreas de conhecimento, possibilitando o discente identificar o tema de sua predileção.

1.4 O discente deve estar regulamente matriculado na disciplina que se refere ao Trabalho de Conclusão de Curso para participar das atividades de desenvolvimento com o professor orientador.

1.5 As bancas examinadoras poderão ser agendadas pela Coordenação de Curso para quaisquer turnos, independente do turno a que se vincula o discente, restando prioritária a disponibilidade do respectivo orientador.

### 2 Datas e atribuições protocolares

DATA	ENVOLVIDOS	ATIVIDADES
06/09/2023	DISCENTES E DOCENTES	Prazo final para entrega do formulário de aprovação do projeto de TCC (Anexo I- CCG-FOR-70), juntamente com o formulário de compromisso de orientação, assinado e carimbado pelo docente orientador (Anexo II);
		Entrega do Histórico e Declaração de Vínculo atualizado
17/10/2023	DISCENTES	Entrega do TCC preliminar;
	DOCENTES	Entrega do relatório de acompanhamento das atividades (25% da frequência no mínimo – <b>3 encontros mensais no mínimo</b> - Anexo IV), assinado e carimbado pelo docente orientador;

<b>18/11/2023</b>	DISCENTES	Entrega do TCC final para análise dos orientadores;
	DOCENTES	Relatório final de acompanhamento das atividades (75% da frequência no mínimo - Anexo IV);
<b>23/11/2023</b>	DISCENTES	Depósito final de TCC em 03 (três) vias impressas coloridas e encadernadas para análise da banca examinadora, ao docente da disciplina;
	DOCENTES	Entrega do termo de autorização de depósito do TCC, assinado e carimbado pelo orientador (Anexo VI);
		Entrega do formulário para agendamento de apresentação do TCC (Anexo VII);
<b>01/12/2023</b>	COORDENAÇÃO DE CURSO	Divulgação do calendário de defesas dos TCCs;
<b>12/12/2023</b> A <b>21/12/2023</b>	DISCENTES E BANCA EXAMINADORA	Apresentação das Defesas dos TCCs;
<b>26/12/2023</b>	DOCENTES	Entrega de notas finais para o docente da disciplina;
<b>28/12/2023</b>	DISCENTES	Publicação do TCC (com alterações da banca) no site: <a href="http://repositorio.sereducacional.com/">http://repositorio.sereducacional.com/</a>
		Entrega do comprovante da postagem, impressa, carimbada e assinada pelo orientador, ao professor da disciplina TCC;
<b>30/12/2023</b>	DOCENTES	Publicação das notas.

### 3 Documentos deste edital

3.1 O formulário de compromisso de orientação deverá ser preenchido pelos discentes concluintes e assinado e carimbado pelo Professor Orientador. Este documento é a confirmação de compromisso entre o Professor e aluno, relativa à execução e orientação do TCC, segundo os prazos estabelecidos neste edital.

3.2 O formulário de compromisso de orientação deverá ser entregue pelos discentes, junto com o formulário de aprovação de projeto de TCC, o histórico atualizado e a declaração de vínculo do orientando, ao docente da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso até a data prevista neste edital. Os referidos documentos serão validados pela Coordenação de Curso e pelo NAE.

3.3 Ficha de acompanhamento das atividades desenvolvidas na orientação do TCC será preenchida pelo professor orientador, relatando o desempenho acadêmico e a frequência da carga horária da

disciplina, conforme disposições regulamentares. O professor orientador será o responsável pela entrega da ficha de acompanhamento ao docente da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso.

3.4 O termo de autorização de depósito do TCC, devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo professor orientador, será entregue pelo discente ao docente da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, atestando a plena condição de defesa até a data prevista neste edital.

3.5 O formulário de agendamento de apresentação de TCC será preenchido e entregue pelo professor orientador da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, com a sugestão de data e horário. A confirmação e publicação de datas e horários de defesas é de responsabilidade da Coordenação de Curso e NAE.

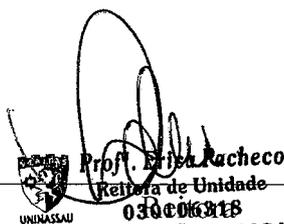
3.6 A publicação do TCC será de responsabilidade dos discentes, que posteriormente deverão entregar o comprovante da postagem, carimbado e assinado pelo professor orientador, à Coordenação de Curso, até o prazo final estabelecido neste edital.

#### 4 Disposições finais

4.1 Os casos omissos serão examinados e decididos pela Coordenação de Curso, Coordenação Acadêmica e Direção da unidade.

4.2 Este edital entra em vigor a partir da data de sua publicação.

João Pessoa, 29 de agosto de 2023.



Prof. Erika Pacheco  
Reitora de Unidade  
030006018  
UNINASSAU

Centro Universitário Maurício de Nassau João Pessoa

	<b>FORMULÁRIO DE APROVAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC</b>		<b>CÓDIGO:</b>	
			<b>CCG-FOR-70</b>	
<b>APROVADO POR:</b> SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b> 05/02/2020	<b>VERSÃO:</b> 00		

**DADOS DO CURSO**

CURSO: \_\_\_\_\_  
 COORDENADOR (A): \_\_\_\_\_  
 ORIENTADOR: \_\_\_\_\_

DADOS DOS ALUNOS	MATRÍCULA
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____

**DADOS DO PROJETO / TCC**

TEMA PROPOSTO: \_\_\_\_\_

TÍTULO: \_\_\_\_\_

OBJETIVO GERAL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**METODOLOGIA**

<input type="checkbox"/> PESQUISA EXPLORATÓRIA (CAMPO; LABORATÓRIO; DOCUMENTAL)	<input type="checkbox"/> REVISÃO BIBLIOGRÁFICA	<input type="checkbox"/> OUTRAS (ESPECIFIQUE ABAIXO)
---	--	--

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**APROVAÇÃO**

<b>AUTORIZADO:</b>  <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<b>ASSINATURA DA COORDENAÇÃO</b>  _____	<b>DATA</b>  ___/___/___
---	---	--------------------------------

NO CASO DE REVISÃO BIBLIOGRÁFICA DEVE SER JUSTIFICADO O PERCENTUAL E MOTIVOS DA APROVAÇÃO

**MOTIVO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Pesquisas baseadas em levantamento bibliográfico devem ser restritas a 5% dos TCCs do semestre e devem obrigatoriamente seguir as normas metodológicas descritas no Regulamento Geral de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC.

\*\* Em Caso de negativa, o projeto deve ser refeito de forma a sanar os motivos elencados e resubmetidos, caberá ao coordenador o arquivamento de ambas as fichas de avaliação.

## ANEXO II

### FORMULÁRIO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

Tendo conhecimento das normas que regulam a elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso do Centro Universitário Maurício de Nassau João Pessoa e seus anexos, venho declarar que aceito ser o orientador do aluno(a): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, matrícula n°: \_\_\_\_\_,

Cuja pesquisa, a ser elaborada sob minha orientação, versará sobre o tema: \_\_\_\_\_.

Na oportunidade, o discente foi devidamente informado das normas para elaboração do trabalho de conclusão de curso, bem como datas, local e horários de orientação, estando ciente de que é o único e exclusivo responsável pelo conteúdo, estando a Instituição e o professor orientador, isentos de qualquer responsabilidade pelo conteúdo do trabalho de conclusão de curso.

João Pessoa-PB, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e número da matrícula do professor orientador

\_\_\_\_\_  
Assinatura e número da matrícula do aluno

\_\_\_\_\_  
Assinatura e número da matrícula do aluno



## ANEXO IV

## AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

TÍTULO: \_\_\_\_\_

ORIENTADOR(A): \_\_\_\_\_

ORIENTANDO(A): \_\_\_\_\_

ORIENTANDO(A): \_\_\_\_\_

ITEM	PONT. MÁX.	DOCENTE DISC. DOCENTE ORIEN.	
		ALUNO 1	ALUNO 2
Título - Deve ser claro, adequado ao tema e definir a proposta de estudo.	0,2		
Introdução (Problema/Justificativa/Hipóteses ou questões norteadoras) – Devem ser bem formulados, coerentes com o tema e objetivos.	0,5		
Objetivos – Devem ser viáveis, claros e coerentes com a proposta de estudo.	0,3		
Método – Deve estar adequado ao tipo de estudo, apresentar população e amostra (critérios de inclusão e exclusão), apresentar técnicas utilizadas na coleta e análise dos dados, atender aos preceitos éticos da Resolução do CNS nº 466/12.	0,5		
Fundamentação Teórica – Deve possuir referências confiáveis, de maneira a fundamentar a pesquisa. As mesmas devem ser atualizadas, com exceção da literatura clássica.	0,5		
Estruturação do texto – Deve ser articulada, coerente e com grafia correta.	0,5		
Formatação – Deve seguir as orientações fundamentadas pela ABNT.	0,5		
Análise dos dados e Resultados – Devem estar em conformidade com as questões da pesquisa.	1		
Assiduidade e comprometimento com o trabalho – Desenvoltura e compromisso do acadêmico diante da elaboração do trabalho.	1		
<b>Total</b>	<b>5,0</b>		

João Pessoa-PB, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e número da matrícula do professor orientador

	<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NO REPOSITORIVM</b>		<b>CÓDIGO:</b>		
			CCG-MDL -24		
<b>APROVADO POR:</b>	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b>	05/02/2020	<b>VERSÃO:</b>	00

**Termo de Autorização para Publicação de Trabalhos de Conclusão de Curso, Teses, Dissertações e Outros Trabalhos Acadêmicos na forma eletrônica no REPOSITORIVM**

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo o Grupo SER Educacional a disponibilizar por meio de seu repositório institucional (REPOSITORIVM) sem ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei nº 9610/98, o texto integral da obra abaixo citada, conforme permissões assinaladas, para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica brasileira, a partir desta data.

**1. Identificação do material bibliográfico:**

Tese       Dissertação       Trabalho de Conclusão de Curso  
 Outros: \_\_\_\_\_ (especifique)

**2. Identificação do(s) Autor(es) da Obra:**

RG.: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

RG.: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

RG.: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**Orientador:** \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

	<b>TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NO REPOSITORIVM</b>		<b>CÓDIGO:</b>		
			CCG-MDL -24		
<b>APROVADO POR:</b>	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b>	05/02/2020	<b>VERSÃO:</b>	00

**Membros da Banca:**

---



---



---



---

Seu e-mail pode ser disponibilizado na página? ( ) Sim ( ) Não

Data de Defesa (se houver): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ N° de páginas: \_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Afiliação: \_\_\_\_\_

Área do Conhecimento ou Curso (no caso de TCC): \_\_\_\_\_

Palavras-chave

(3): \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_

**Local e data:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Assinatura do(s) autor(es):

---



---



---

## ANEXO VI

### FORMULÁRIO PARA AGENDAMENTO DE APRESENTAÇÃO DE TCC

Favor digitar as informações

NOME DO ALUNO(A):

NOME DO ALUNO(A):

TÍTULO DO TRABALHO:

MEMBROS DA BANCA:

\*Favor  digitar o nome completo dos professores e titulação.

ORIENTADOR(A):	
EXAMINADOR 1:	
EXAMINADOR 2:	

DATA SUGERIDA:	
HORÁRIO:	

João Pessoa-PB, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e número da matrícula do professor orientador