

**PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (PIC 2020/2021)**

O Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza , nos termos de sua Política de Pesquisa, torna público o processo de seleção de projetos de Iniciação Científica para o período de **Agosto/2020 a Julho/2021** de acordo com os seguintes objetivos e normas:

**1. OBJETIVOS DO PROGRAMA**

- 1.1. Despertar vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante sua participação em projetos de pesquisa que introduzam o jovem universitário no domínio do método científico;
- 1.2. Estimular os orientadores a envolverem estudantes de graduação no processo de investigação científica, enriquecendo a compreensão e o conhecimento em uma área específica.

**2. BENEFÍCIOS**

- 2.1. O valor da bolsa discente será de R\$ 400,00 (quatrocentos reais), para quatro horas diárias, bem como para o docente orientador valor determinado conforme Tabela de valores do Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza.
- 2.2. O pagamento para discente, do benefício referido, dar-se-á mediante desconto nas mensalidades escolares.

**3. SOBRE A DURAÇÃO DA BOLSA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA**

- 3.1. O período de Iniciação Científica financiado por este edital será de um ano: a) corresponderá a uma vigência de 12 meses de bolsa para o professor orientador; b) 10 meses de bolsa para discente selecionado e apto ao recebimento do incentivo.
- 3.2. Durante o período de vigência, a bolsa não incidirá sobre as matrículas (Julho e Janeiro), devendo estas serem quitadas pelo bolsista integralmente.

**4. INSCRIÇÕES E SELEÇÃO**

4.1. Serão selecionados projetos de pesquisa para o recebimento de auxílio por meio de bolsas. Sendo ofertadas bolsas para os discentes e para docentes em número igual a Tabela que consta no **Anexo 1**;

4.1.1. Os projetos que forem aprovados, mas não classificados dentro para o recebimento de bolsa, poderão fazer parte do Programa de Iniciação Científica como **voluntário** mediante atendimento das normas pertinentes;

4.1.2. Cada Doutor poderá orientar até 3 (três) projetos, não excedendo 3 alunos por projeto, podendo concorrer até 2 (duas) bolsas e o restante da(s) vaga(s) pode(m) ser ocupada(s) por aluno(s) voluntário(s);

4.2. O período de inscrições, locais e datas de seleção encontram-se descritos no **Anexo 2**;

4.3. Somente serão aceitos projetos de pesquisa, na forma impressa, seguindo rigorosamente as normas estabelecidas pela instituição (**MODELO CONTIDO NO PEX-FOR-03**) até a data limite estabelecida pelo Edital.

## **5. DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA OS CANDIDATOS, NO ATO DA INSCRIÇÃO: (A SEREM ENTREGUES PELO DOCENTE, SEGUINDO CRONOGRAMA - ANEXO 2)**

5.1. Documentação referente ao docentes:

5.1.1. Projeto de pesquisa (Modelo contido no **PEX-FOR-03**); (**Anexo 5**)

5.1.2. Plano de trabalho para o(s) aluno(s) indicado(s) (Modelo contido no **PEX-FOR-04**); (**Anexo 6**)

5.1.3. Curriculum modelo plataforma Lattes, dos últimos 3 anos, atualizado e devidamente comprovado. O currículo deve estar atualizado (minimamente fevereiro de 2020). A não atualização do currículo será critério de desclassificação do candidato.

5.1.4. Tabela de produção científica docente dos últimos 3 anos (fevereiro de 2017 junho de 2020) (**Anexo 3**)

5.1. Para os discentes:

5.1.1. Histórico escolar atualizado (2º SEMESTRE DE 2019);

- 5.1.2. Cópia de identidade e CPF do estudante;
- 5.1.3. Curriculum Vitae do discente, na Plataforma Lattes, atualizado (fevereiro de 2020). A não atualização do currículo será critério de desclassificação do candidato;
- 5.1.4. Tabela de produção científica discente (**Anexo 4**)
- 5.1.5. Carta de apresentação ou carta de intenção

## 6. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ORIENTADOR

6.1. Ser professor com titulação de doutor, sendo excepcionalmente aceitável portadores de título de Mestre, desde que matriculados em cursos de Doutorado. Os cursos que tratam o item devem ser devidamente reconhecidos pela CAPES e o docente possuir experiência compatível com a função de orientador e formador de recursos humanos;

6.1.1. Professores mestres e que não estejam em programa de doutorado, podem enviar seus projetos para avaliação na modalidade voluntário.

6.2. Submeter projeto para apreciação do Comitê de Iniciação Científica conforme Cronograma, citado no Anexo 2 deste edital, e de acordo com as instruções contidas no “Roteiro para Elaboração e Apresentação de Projeto de Iniciação Científica – Docente” **Anexo 5**;

6.3. Escolher e indicar, para bolsista, um aluno com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas, pertencente a qualquer curso de graduação da Instituição;

6.4. Os docentes, que tiverem seus projetos aprovados, assinarão Termo de Compromisso de Bolsa de Iniciação Científica, comprometendo-se a entregar relatórios semestrais (parcial) e relatório final, nas datas pré-estabelecidas, contidas no cronograma;

6.5. Incluir o nome do bolsista e da Instituição em todas as publicações e trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados são oriundos do Programa de Iniciação Científica do Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza e que, de fato, tiveram a participação efetiva do bolsista/voluntário;

6.6. Elaborar e entregar o relatório parcial e o relatório final do Projeto de Pesquisa, COM A PARTICIPAÇÃO EFETIVA DO DISCENTE, obedecendo às normas estabelecidas no

Roteiro para Elaboração e Apresentação de Relatórios Discente e Docente de Iniciação Científica, que serão divulgados em momento oportuno;

6.7. Produzir, em conjunto com o(s) discente(s), e entregar, juntamente com o Relatório Final, certificados de apresentação de trabalhos em eventos e submissão de manuscrito relativo à pesquisa realizada a periódico científico de expressão;

6.8. Acompanhar a apresentação dos trabalhos do(s) orientando(s);

6.9. Solicitar, a seu critério, a exclusão de um bolsista, podendo indicar novo aluno para a vaga, desde que satisfeitos os prazos operacionais adotados pela Instituição;

6.10. Não repassar a outro orientador a orientação de seus bolsistas. Em caso de impedimento eventual do orientador;

6.11. Não permitir a divisão do benefício de uma bolsa entre dois ou mais alunos.

6.12. É de total responsabilidade do orientador a captação de recursos financeiros para execução do projeto de pesquisa. O presente Edital se destina exclusivamente à concessão de bolsas de Iniciação Científica.

6.13. Em se tratando de projetos de pesquisa clínica, epidemiológica ou no âmbito das Ciências Humanas, que envolvam experimentação com seres humanos ou animais, o projeto deverá conter uma seção (materiais e métodos) onde se explicita como estão sendo contemplados seus aspectos éticos. Quando envolver produtos transgênicos, o Certificado de Qualidade de Biossegurança deverá ser apresentado, conforme o Decreto 1.752/95.

6.14. Responder pela participação dos bolsistas e voluntários nas Oficinas, Cursos, Reuniões, Seminários e Jornadas promovidas pelo Programa de Pesquisa;

6.15. Em caso de não cumprimento dos requisitos e compromissos estabelecidos pelo programa, o pagamento do incentivo à produção poderá ser suspenso por um período a ser determinado pelo comitê interno. Além disso, o Programa de Pesquisa poderá solicitar a devolução ao Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza do(s) valores(s) da(s) bolsas(s) recebida(s) indevidamente;

6.16. É de responsabilidade do docente submeter o projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) e/ou a Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA), quando aplicáveis, sob pena de ter o trabalho interrompido e devolução dos valores já pagos em bolsa;

6.17. Comunicar imediata e expressamente à Coordenação do Programa o seu desligamento do Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza e, por

consequência, do programa, ficando o projeto disponível à espera de indicação de substituto, podendo o professor desligado permanecer, caso tenha interesse, como co-orientador. No entanto, somente o orientador atual do projeto receberá a bolsa de incentivo a pesquisa;

6.18. Em caso de desligamento da instituição e, não tendo o professor indicado um substituto para si no prazo máximo de 10 dias, a coordenação do curso correspondente, a que está vinculado o projeto, será solicitada a realizar essa indicação em um novo prazo de 10 dias, caso não ocorra o projeto será cancelado;

6.19. ESTE PROGRAMA ESPERA QUE O DOCENTE CANDIDATO ELABORE SEU PROJETO DE PESQUISA, INCENTIVE E ORIENTE O DISCENTE NA ELABORAÇÃO DO SEU PLANO DE TRABALHO. A RESPONSABILIDADE PELO PROJETO É DO ORIENTADOR, MAS O DISCENTE CANDIDATO DEVE ESTAR PREPARADO PARA DISCUTI-LO.

## 7. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO BOLSISTA

7.1. Estar regularmente matriculado em curso de graduação do Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza;

7.2. Ser selecionado e indicado pelo orientador;

Caso o candidato possua qualquer tipo de financiamento estudantil (PROUNI, FIES, outros) ou desconto fornecido pelo Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza (**campanhas promocionais**), só poderá se candidatar ao PIC voluntário, não podendo concorrer à bolsas fornecidas neste edital;

7.2.1. No caso de possuir campanhas promocionais e o candidato tiver projeto aprovado, poderá optar por escolher entre o desconto que já possui ou a bolsa fornecida por este edital. Em escolhendo a bolsa, poderá retornar a campanha que estava assim que terminar o projeto.

7.3. Dedicar-se às atividades acadêmicas e de pesquisa estabelecidas no Plano de Trabalho, nos horários estabelecidos pelo orientador;

7.4. Ter cursado integralmente, com aproveitamento, o terceiro semestre do curso de graduação;

7.5. Apresentar, em ao menos um evento, sua produção científica sob a forma de pôsteres, resumos e/ou apresentação oral;

7.6. Se informar sobre a produção do Projeto de Pesquisa do docente, plano de trabalho, relatório parcial, final (com auxílio do orientador) e assiná-los dentro dos prazos;

7.7. Produzir, em conjunto com o Orientador, juntamente com o Relatório Final, resumos para apresentação em eventos científicos e manuscrito relativo à pesquisa realizada para submissão em periódico científico de expressão;

7.8. Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência à sua condição de bolsista da **Instituição** como seu vínculo principal;

7.9. Os alunos que forem indicados e tiverem seus planos de trabalho aprovados, assinarão Termo de Compromisso de Bolsa de Iniciação Científica, comprometendo-se a entregar relatórios semestrais e relatório final, acompanhados da avaliação do professor orientador nas datas pré-estabelecidas;

7.10. Manter, rigorosamente em dia, o pagamento das mensalidades escolares.

7.11. Devolver à Instituição, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, no caso do não cumprimento dos requisitos e compromissos estabelecidos acima.

## 8. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

### 8.1. Critérios para análise do Docente

	<b>Critério e Análise de Julgamento: Bolsas DOCENTE</b>	<b>Peso</b>	<b>Nota</b>
1	Mérito científico-tecnológico do projeto (Justificativa, coerência conceitual dos objetivos e metas; originalidade; adequação da metodologia; relevância dos resultados esperados e viabilidade de execução)	<b>2</b>	<b>0 a 10</b>
2	Plano de trabalho de cada aluno candidato (coerência com o projeto de pesquisa)	<b>1</b>	<b>0 a 10</b>
3	Produção científica do orientador nos últimos 03 anos e experiência demonstrada no tema, objeto do projeto, informado no Currículo Lattes do CNPq Critérios de pontuação: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Artigos científicos ou capítulos de livro publicados - 1 ponto</li> <li>• Patente - 1 ponto</li> <li>• Resumos em congresso internacional - 1 ponto (máximo de 3 resumos)</li> <li>• Resumos em congresso nacional - 0,5 ponto (máximo de 4 resumos)</li> <li>• Estar vinculado a projeto científico vigente com financiamento</li> </ul>	<b>3</b>	<b>Máximo de 10</b>

	por agências de fomento ou financiamento próprio - 2 pontos (máximo de 2 projetos)		
4	Participar de projeto com fomento de financiamento externo e que esteja vigente.	2	Máximo de 10
5	Submissão de artigos, à revistas científicas, oriundos de pesquisa realizada no âmbito do Programa (PIC – UNINASSAU).	2	Máximo de 10

## 8.2. Critérios Discente

<b>Critério e Análise de Julgamento: Bolsas IC</b>		<b>Peso</b>	<b>Nota</b>
1	Desempenho acadêmico do aluno candidato, avaliado pelo rendimento escolar (Média global).	3	0 a 10
2	Plano de Trabalho	1	0 a 10
3	Carta de apresentação ou Carta de intenção	1	0 a 10
Desempenho Científico			
Critérios de pontuação:			
• Artigos científicos, capítulos de livro publicados ou patente - 5 pontos			
• Resumos em congresso internacional - 3 pontos (máximo de 3 resumos)			
4	• Resumos em congresso nacional - 2 pontos (máximo de 4 resumos)	2	0 a 10
• Participação em congresso internacional - 2 pontos (máximo de 3 participações)			
• Participação em congresso nacional - 1 pontos (máximo de 3 participações)			
5	Submissão de artigos, à revistas científicas, oriundos de pesquisa realizada no âmbito do Programa (PIC – UNINASSAU).	2	Máximo de 10

## 9. RENOVAÇÃO

9.1. Ao término do projeto, e o docente tendo cumprido com todos os seus compromissos com o edital anterior, visualizando uma possibilidade de continuação do trabalho, será possível submeter nova proposta visando a renovação do projeto (com o mesmo discente ou não);

9.2. Os projetos de renovação serão submetidos ao edital vigente e concorrerão sob os mesmos critérios dos demais projetos, sendo que adicionalmente, haverá a necessidade de comprovação, pelo menos, da submissão de um artigo científico de autoria do docente e discente (no mínimo) com a devida citação **DO CENTRO UNIVERSITÁRIO MAURÍCIO DE NASSAU - UNINASSAU FORTALEZA** como instituição de vínculo;

9.3. Após a contagem dos pontos conforme item 8 (Critérios de seleção), em caso de empate, o projeto de renovação terá prioridade em relação aos demais;

9.4. Não poderão concorrer a renovação os projetos que ainda não apresentaram relatório final de pesquisa do exercício anterior.

## 10. CANCELAMENTO E SUBSTITUIÇÃO DE BOLSISTAS

10.1. O cancelamento e a substituição de bolsistas deverão ser solicitados por escrito, dentro dos prazos operacionais da Instituição.

10.2. Os bolsistas excluídos não poderão retornar ao programa na mesma vigência.

## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As solicitações serão julgadas e classificadas por um Comitê de Iniciação Científica.

11.2. O auxílio será semestral e a renovação da concessão está condicionada à entrega dos relatórios, à sua qualidade e à avaliação do Comitê de Iniciação Científica;

11.3. Casos omissos ou excepcionais serão dirimidos pelo Comitê de Iniciação Científica;

11.4. Nas decisões do Comitê de Iniciação Científica não caberá recurso.

Fortaleza – Ceará, 03 de fevereiro de 2020



Prof. Dr. Roberto Wagner Júnior Freire de Freitas  
Coordenador do Comitê de Iniciação Científica



NÚMERO DE BOLSAS DO EDITAL 01/2020

ÁREA	BOLSAS DISCENTES	BOLSAS DOCENTES
<p><b>Ciências Humanas e Ciências Sociais Aplicadas</b></p> <p><b>Linhas de pesquisa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecnologia, informação e comunicação</li> <li>2. Comunicação e cultura contemporânea</li> <li>3. Desenvolvimento sustentável e meio ambiente</li> <li>4. Desenvolvimento das ciências empresariais e humanas</li> <li>5. Garantismo constitucional</li> <li>6. Sociedade Contemporânea</li> </ol>	3	1
<p><b>Ciências Exatas e Engenharia</b></p> <p><b>Linhas de pesquisa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construção sustentável</li> <li>2. Estruturas (Geotécnica e fundações, estruturas de concreto, estruturas de aço)</li> <li>3. Engenharia mecânica</li> </ol>	1	1
<p><b>Ciências Biológicas e da Saúde</b></p> <p><b>Linhas de pesquisa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ciências básicas</li> <li>2. Ações de saúde no ciclo vital</li> <li>3. Administração e gerenciamento de serviços de saúde</li> <li>4. Promoção da saúde e educação em saúde</li> </ol>	6	3
<b>TOTAL</b>	10	5

ANEXO 2

**CRONOGRAMA DO EDITAL 01/2020**

ETAPA	PERÍODO
Lançamento do Edital	05/02/2020
Período de inscrição dos projetos pelos docentes	20/07/2020
Análise dos projetos pelo Comitê de Iniciação Científica	20/07/2020 a 25/07/2020
Divulgação dos resultados	26/07/2020 a 31/07/2020
Assinatura do termo de compromisso	16/08/2020
Vigência das Bolsas	01/08/2020 a 31/07/2021
Entrega de Relatório Parcial	01/02/2021 a 09/02/2021
Entrega do Relatório Final	30/09/2021

**Local de Inscrição:** Coordenação do Núcleo de atendimento ao estudante – NAE do Centro Universitário Maurício de Nassau - UNINASSAU Fortaleza, no horário das 08:00 às 21:00, de segunda a sexta-feira. **Excepcionalmente, em virtude do isolamento social, as inscrições poderão ser enviadas para o e-mail:** [robertowjff@gmail.com](mailto:robertowjff@gmail.com)

**ANEXO 3**

**TABELA DE PONTUAÇÃO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA - DOCENTE**

Devem constar a produção científica, apresentadas no currículo LATTES, considerando os últimos 3 anos (de fevereiro de 2017 até a data da inscrição)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
Nome do pesquisador:	
Matrícula:	<b>Pós-graduação:</b> Doutor ( ) Mestre ( ) <b>Se Mestre, está cursando doutorado?</b> ( )Sim ( )Não

<b>Tipo de produção científica</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Pontuação (não preencher)</b>
Artigos científicos indexados e com Qualis		
Capítulos de livro publicados		
Patentes (no mínimo depositada)		
Resumos publicados em anais em congresso internacional		
Resumos publicados em anais em congresso nacional		
Coordenação de projetos de pesquisa vigentes financiamento por agências de fomento ou financiamento próprio		

Declaro que todas as informações acima são verdadeiras e constam no meu currículo Lattes

Fortaleza-CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

\_\_\_\_\_  
Assinatura do pesquisador

ANEXO 4

TABELA DE PONTUAÇÃO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA - DISCENTE

Devem constar a produção científica, apresentadas no currículo LATTES, considerando os últimos 3 anos (de fevereiro de 2017 até a data da inscrição)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	
Nome do aluno:	
Matrícula:	Média global do histórico:
Curso:	Semestre em que está matriculado:

Tipo de produção científica	Quantidade	Pontuação (não preencher)
Artigos científicos, capítulos de livro publicados ou patentes		
Apresentação de trabalhos (resumos) em congresso internacional		
Apresentação de trabalhos (resumos) em congresso nacional		
Participação em congresso internacional		
Participação em congresso nacional		

Declaro que todas as informações acima são verdadeiras e constam no meu currículo Lattes e meu histórico escolar

Fortaleza-CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020

\_\_\_\_\_  
Assinatura do aluno

## ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – DOCENTES

### 1- CONTÉUDO DO PROJETO

Os projetos devem ter, no máximo, 10 páginas, entregues na forma impressa, seguindo modelo PEX-FOR-03 e contendo obrigatoriamente os itens abaixo:

- a) Capa
- b) Introdução e Justificativa
- c) Objetivos
- d) Materiais e métodos
- e) Resultados esperados
- f) Cronograma
- g) Referências
- h) Anexos (se necessário)

### 2- FORMATAÇÃO DO PROJETO

- a) O documento deve ser apresentado em folha de papel A4 com margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm. Fonte: Times New Roman e tamanho 12, com espaçamento de 1.15.
- b) Segundo normas da ABNT para referências.

## **ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – DISCENTES**

### **1. CONTÉUDO DO PROJETO DO DISCENTE**

Os projetos devem ter no máximo 5 páginas, entregues na forma impressa, seguindo modelo PEX-FOR-04 e contendo obrigatoriamente os itens abaixo descritos e seus respectivos conteúdos:

- I. Capa (nome da Instituição, o nome do docente responsável, o nome do discente, o título do projeto discente)
- II. Introdução e Justificativa (apresentação, relevância e vinculação ao projeto)
- III. Objetivos
- IV. Materiais e métodos
- V. Cronograma
- VI. Referências

### **2. FORMATAÇÃO DO PROJETO**

- a. O documento deve ser apresentado em folha de papel A4 com margens superior e esquerda de 3 cm e inferior e direita de 2 cm. Fonte: Times New Roman e tamanho 12, com espaçamento de 1.15.
- b. Segundo normas da ABNT para referências.
- c. Apenas a Capa deve estar em página única.