



**EDITAL TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC 2021.1**  
**FACULDADE UNINASSAU BELÉM**

A Coordenação Acadêmica, da Faculdade Uninassau Belém, no uso de suas atribuições regimentais, divulga o EDITAL DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 2021.2, o qual fixa as normas para o desenvolvimento do respectivo trabalho e fixa o calendário referente a disciplina:

**I – Disposições Gerais.**

1. As etapas de elaboração, avaliação e entrega definitiva do TCC devem seguir rigorosamente as datas do calendário, conforme datas e atribuições protocolares deste edital, disponível no Anexo 1.
2. Os discentes devem responder ao Edital de Publicação de orientador disponibilizado pela Coordenação de cada Curso, no prazo de 72 horas após a publicação do Edital.
3. Os discentes deverão procurar o professor orientador do seu TCC, **imediatamente após a publicação do presente edital**, levando cópia de seus Projetos de TCC e solicitar a confirmação de compromisso entre Professor e Aluno, relativo à execução e orientação do TCC, seguindo os prazos estabelecidos neste edital.
4. Cada Orientador poderá vincular no máximo quinze (15) alunos para orientação.
5. As bancas examinadoras poderão ser agendadas pela Coordenação de curso para quaisquer turnos, independente do turno a que se vincula o discente, restando prioritária a disponibilidade do respectivo orientador. Ressalta-se que a banca será solicitada pelo Professor-Orientador na semana estipulada para as defesas.
6. A ficha de acompanhamento das atividades desenvolvidas na orientação do TCC será preenchida pelo Professor-Orientador, relatando o desempenho acadêmico e a frequência dos encontros realizados.
7. O Professor-orientador será o responsável pela entrega da ficha de acompanhamento à Coordenação do Curso, na qual terá a indicação da nota de 1ª Avaliação do orientando. O Professor-Orientador deve entregar à Coordenação, junto com as fichas de acompanhamento uma Relação de Nomes, Turma e Nota de 1ª Avaliação dos seus orientandos.
8. O termo de autorização de depósito do TCC, devidamente preenchido, assinado pelo professor orientador, será entregue pelo discente à Coordenação do Curso, atestando a plena condição de defesa até a data prevista neste edital.
9. O formulário para agendamento de apresentação de TCC será preenchido e entregue pelo professor orientador à Coordenação do Curso, com a sugestão de

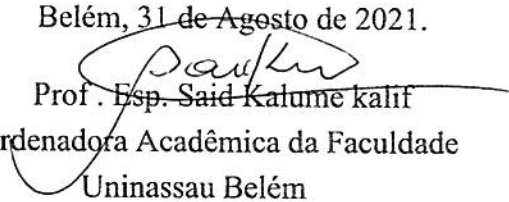
data e horário, dentro dos previamente disponibilizados pela Coordenação do Curso, respeitando a semana de defesas de TCC.

10. A confirmação e publicação de datas e horários de defesas é de responsabilidade da Coordenação do Curso.

## II – Disposições Finais

11. Os casos omissos serão examinados e decididos pela Coordenação do Curso, juntamente com a Coordenação Acadêmica.
12. Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Belém, 31 de Agosto de 2021.

  
Prof. Esp. Said Kalume kalif

Coordenadora Acadêmica da Faculdade  
Uninassau Belém



# UNINASSAU



## ANEXO 1 - EDITAL DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO 2021.1

SUJEITOS ENVOLVIDOS	DATA	ATIVIDADE
COORDENAÇÃO	03/08 a 06/08/2021	Publicação da Relação de Professores Orientadores Disponíveis
COORDENAÇÃO	10/08/2021	Publicação da Relação de Orientadores e Orientandos. (ANEXO II)
PROFESSOR-ORIENTADOR	11/08 a 13/08/2021	Entrega da Carta de Aceite de Orientação e Termo de compromisso de Orientação para a Coordenação de Curso (ANEXO III e ANEXO IV)
PROFESSOR-ORIENTADOR	08/10/2021	Entrega do Relatório Final de Atividades de Orientação (Nota da 1ª Avaliação) (ANEXO V e ANEXO VI)
PROFESSOR-ORIENTADOR	15/11 a 19/11/2021	Solicitação de Banca de Defesa de TCC junto à Coordenação. ANEXO VII
DISCENTES	24/11 a 26/11/2021	Protocolo do TCC, em três vias, encadernadas (fundo preto e capa transparente).
BANCA EXAMINADORA	09/12 a 15/12/2021	Tecc
COORDENAÇÃO	16/12 a 22/12/2021	Lançamento de Notas da 2ª Avaliação somente após cumprir os requisitos abaixo:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Após o aluno entregar uma cópia de comprovação que publicou no repositório seu TCC (versão artigo em PDF).</li><li>2. Ter submetido seu TCC a uma revista científica. *</li></ol>

\*Sugestão: Revista Educação UNG – Ser Educacional (instruções para submissão <http://revistas.ung.br/index.php/educacao/about/submissions#onlineSubmissions>)



## ANEXO II – RELAÇÃO DE ORIENTADORES

[illegible]



UNINASSAU



**ANEXO III**  
**CARTA CONVITE DE ORIENTAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_,  
acadêmico (a) regularmente matriculado (a) sob o nº \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ acadêmico (a)  
regularmente matriculado (a) sob o nº \_\_\_\_\_ e  
\_\_\_\_\_ acadêmico (a)  
regularmente matriculado (a) sob o nº \_\_\_\_\_, do curso de Bacharelado em  
**(COLOCAR O CURSO)** da Faculdade Uninassau Belém, viemos através deste convidar  
o(a) professor(a) \_\_\_\_\_ para realizar  
as orientações necessárias em nosso Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) intitulado  
\_\_\_\_\_.

Nestes termos, aguardo deferimento.

Belém (PA), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura do (a) Aluno (a) 1 \_\_\_\_\_

Assinatura do (a) Aluno (a) 2 \_\_\_\_\_

Assinatura do (a) Aluno (a) 3 \_\_\_\_\_

Assinatura do (a) Orientador (a) \_\_\_\_\_



UNINASSAU



## ANEXO IV - TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO DE TCC

### I - Dados de identificação dos alunos:

Nome 1: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome 2: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nome 3: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

### II. - Dados de Identificação do Trabalho:

Título: \_\_\_\_\_

Nome do orientador: \_\_\_\_\_

### III - Compromisso:

Nós, alunos supracitados, comprometemo-nos a realizar o trabalho acima referido, de acordo com as normas e os prazos determinados pela Faculdade Uninassau Belém.

Assinatura aluno 1: \_\_\_\_\_

Assinatura aluno 2: \_\_\_\_\_

Assinatura aluno 3: \_\_\_\_\_

### IV - Compromisso de orientação do Trabalho de Conclusão de Curso:

Eu, \_\_\_\_\_, comprometo-me a orientar o trabalho acima referido, de acordo com as normas e os prazos determinados pela Faculdade Uninassau Belém.

Assinatura do orientador(a): \_\_\_\_\_

Belém/ PA, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.



**ANEXO V**  
**RELATÓRIO DE ORIENTAÇÕES**

**NOME DOS ALUNOS:**

1-  
2-  
3-

**TÍTULO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO:**

**ORIENTADOR:**

**CURSO:**

Data	Horário	Atividade desenvolvida	Rubricas			
			Orientador	Docente1	Docente2	Docente3

**Assinatura**  
**Orientador do TCC**

## RELAÇÃO DE ORIENTANDOS – 2021.1

**Professor:** \_\_\_\_\_

[illegible]

**Belém, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de 2021.**

**Assinatura**  
**Professor-orientador de TCC**





# UNINASSAU



## ANEXO VII

### FORMULÁRIO DE APROVAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC

\*Solicitar documento original à Coordenação do Curso

DADOS DO CURSO		
CURSO:		
COORDENADOR (A):		
ORIENTADOR:		
DADOS DOS ALUNOS		MATRÍCULA
1.		
2.		
3.		
DADOS DO PROJETO / TCC		
TEMA PROPOSTO:		
TÍTULO:		
OBJETIVO GERAL:		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:		
METODOLOGIA		
<input type="checkbox"/> PESQUISA EXPLORATÓRIA (CAMPO; LABORATÓRIO; DOCUMENTAL)	<input type="checkbox"/> REVISÃO BIBLIOGRÁFICA	<input type="checkbox"/> OUTRAS (ESPECIFIQUE ABAIXO)
APROVAÇÃO		
AUTORIZADO:	ASSINATURA DA COORDENAÇÃO	DATA
<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	_____	__/__/__
NO CASO DE REVISÃO BIBLIOGRÁFICA DEVE SER JUSTIFICADO O PERCENTUAL E MOTIVOS DA APROVAÇÃO		
MOTIVO		