

UNINASSAU – GARANHUNS

Edital nº. 02/20232

A Uninassau Garanhuns, através da direção da unidade, torna pública as datas referentes a **elaboração, avaliação e entrega** dos trabalhos de conclusão de curso no semestre 2023.2, nos termos do Regulamento Geral (RGU-0313) de Trabalhos de Conclusão de Curso da unidade. Ainda, estabelece procedimentos específicos:

1 Disposições Gerais

1.1 A **elaboração, a avaliação e a entrega** dos trabalhos de conclusão de curso devem seguir as normas do Regulamento Geral (RGU-0313) de Trabalhos de Conclusão de Curso da Uninassau Garanhuns;

1.2 As **etapas de elaboração, avaliação e entrega** definitiva do TCC devem seguir rigorosamente as datas do calendário, conforme datas e atribuições protocolares deste edital.

1.3 Os discentes deverão procurar o professor orientador do seu TCC, imediatamente após a publicação do presente edital, com o apoio do professor da disciplina e da Coordenação de Curso. Será divulgada a lista, pela Coordenação de Curso, contendo os nomes dos docentes e suas respectivas áreas de conhecimento, possibilitando o discente identificar o tema de sua predileção.

1.4 O discente deve estar regulamente matriculado na disciplina que se refere ao Trabalho de Conclusão de Curso para participar das atividades de desenvolvimento com o professor orientador.

1.5 As bancas examinadoras poderão ser agendadas pela Coordenação de Curso para quaisquer turnos, independente do turno a que se vincula o discente, restando prioritária a disponibilidade do respectivo orientador.

2 Datas e atribuições protocolares

DATA	ENVOLVIDOS	ATIVIDADES
18.08.2023	DISCENTES E DOCENTES	Prazo final para entrega do formulário de aprovação do projeto de TCC (Anexo I- CCG-FOR-70), juntamente com o formulário de compromisso de orientação , assinado e carimbado pelo docente orientador (Anexo II);
		Entrega do Histórico e Declaração de Vínculo atualizado
11.10.2023	DISCENTES	Entrega do TCC preliminar;
	DOCENTES	Entrega do relatório de acompanhamento das atividades(3 encontros mensais no mínimo – Anexo IV), assinado e carimbado pelo docente orientador;

11.11.2023	DISCENTES	Entrega do TCC final para análise dos orientadores;
	DOCENTES	Relatório final de acompanhamento das atividades (75% da frequência no mínimo - Anexo IV);
30.11.2023	DISCENTES	Depósito final de TCC em 03 (três) vias encadernadas para análise da banca examinadora, ao docente da disciplina;
	DOCENTES	Entrega do termo de autorização de depósito do TCC, assinado e carimbado pelo orientador;
		Entrega do formulário para agendamento de apresentação do TCC;
05.12.2023	COORDENAÇÃO DE CURSO	Divulgação do calendário de defesas dos TCCs;
07.12 a 13.12	DISCENTES E BANCA EXAMINADORA	Apresentação das Defesas dos TCCs;
15.12.2023	DOCENTES	Entrega de notas finais para o docente da disciplina;
Até 23.12.2023	DISCENTES	Publicação do TCC (com alterações da banca) no site: http://repositorio.sereducacional.com/
		Entrega do comprovante da postagem, impressa, carimbada e assinada pelo orientador, ao professor da disciplina TCC;
Até 29.12.2023	DOCENTES	Publicação das notas.

3 Documentos deste edital

3.1 O formulário de compromisso de orientação deverá ser preenchido pelos discentes concluintes e assinado e carimbado pelo Professor Orientador. Este documento é a confirmação de compromisso entre o Professor e aluno, relativa à execução e orientação do TCC, segundo os prazos estabelecidos neste edital.

3.2 O formulário de compromisso de orientação deverá ser entregue pelos discentes, junto com o formulário de aprovação de projeto de TCC, o **histórico atualizado e a declaração de vínculo** do orientando, ao docente da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso até a data prevista neste edital. Os referidos documentos serão validados pela Coordenação de Curso e pelo NAE.

3.3 Ficha de acompanhamento das atividades desenvolvidas na orientação do TCC será preenchida pelo professor orientador, relatando o desempenho acadêmico e a frequência da carga horária da disciplina, conforme disposições regulamentares. O professor orientador será o responsável pela entrega da ficha de acompanhamento ao docente da disciplina Trabalho de Conclusão de Curso.

3.4 O termo de autorização de depósito do TCC, devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo professor orientador, será entregue pelo discente ao docente da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, atestando a plena condição de defesa até a data prevista neste edital.

3.5 O formulário de agendamento de apresentação de TCC será preenchido e entregue pelo professor orientador da disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, com a sugestão de data e horário. A confirmação e publicação de datas e horários de defesas é de responsabilidade da Coordenação de Curso e NAE.

3.6 A publicação do TCC será de responsabilidade dos discentes, que posteriormente deverão entregar o comprovante da postagem, carimbado e assinado pelo professor orientador, à Coordenação de Curso, até o prazo final estabelecido neste edital.

4 Disposições finais

4.1 Os casos omissos serão examinados e decididos pela Coordenação de Curso, Coordenação Acadêmica e Direção da unidade.

4.2 Este edital entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Garanhuns, 03 de agosto de 2023.

Diretor
UNINASSAU GARANHUNS

	FORMULÁRIO DE APROVAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO - TCC		CODIGO:		
			CCG-FOR-70		
APROVADO POR:	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	DATA:	05/02/2020	VERSÃO:	00

DADOS DO CURSO		
CURSO:		
COORDENADOR (A):		
ORIENTADOR:		
DADOS DOS ALUNOS		MATRÍCULA
1.		
2.		
3.		
DADOS DO PROJETO / TCC		
TEMA PROPOSTO:		
TÍTULO:		
OBJETIVO GERAL:		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:		
METODOLOGIA		
() PESQUISA EXPLORATÓRIA (CAMPO; LABORATÓRIO; DOCUMENTAL)	() REVISÃO BIBLIOGRÁFICA	() OUTRAS (ESPECIFIQUE ABAIXO)
APROVAÇÃO		
AUTORIZADO:	ASSINATURA DA COORDENAÇÃO	DATA
() SIM () NÃO	_____	_/_/____
NO CASO DE REVISÃO BIBLIOGRÁFICA DEVE SER JUSTIFICADO O PERCENTUAL E MOTIVOS DA APROVAÇÃO		
MOTIVO		

* Pesquisas baseadas em levantamento bibliográfico devem ser restritas a 5% dos TCCs do semestre e devem obrigatoriamente seguir as normas metodológicas descritas no Regulamento Geral de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC.

** Em Caso de negativa, o projeto deve ser refeito de forma a sanar os motivos elencados e resubmetidos, caberá ao coordenador o arquivamento de ambas as fichas de avaliação.

ANEXO 2

FORMULÁRIO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

Tendo conhecimento das normas que regulam a elaboração do Trabalho de Conclusão do Curso da Uninassau Garanhuns e seus anexos, venho declarar que aceito ser o orientador do

aluno(a): _____

matrícula nº: _____,

Cuja pesquisa, a ser elaborada sob minha orientação, versará sobre o tema: _____

Na oportunidade, o discente foi devidamente informado das normas para elaboração do trabalho de conclusão de curso, bem como datas, local e horários de orientação, estando ciente de que é o único e exclusivo responsável pelo conteúdo, estando a Instituição e o professor orientador, isentos de qualquer responsabilidade pelo conteúdo do trabalho de conclusão de curso.

Garanhuns-PE, _____ de _____ de _____.

Assinatura e número da matrícula do professor orientador

Assinatura e número da matrícula do aluno

Assinatura e número da matrícula do aluno

ANEXO 3

CARTA DE ACEITE DE COORIENTAÇÃO

Eu, _____, como professor(a) orientador(a) do(a) aluno(a) _____, entendo a necessidade e aprovo a coorientação ao trabalho de conclusão de curso do professor _____.

Afirmo que os subscritos neste documento, estão cientes das normas do Regulamento Geral de Trabalho de Conclusão do Curso da Uninassau Garanhuns. Na oportunidade, o(a) coorientador(a) foi devidamente informado(a) sobre os prazos do edital, assim como as análises e aprovações das possíveis alterações no trabalho pelo orientador(a).

Garanhuns-PE, ____ de ____ de ____.

Assinatura e número da matrícula do professor orientador

Assinatura e número da matrícula do professor coorientador

Assinatura e número da matrícula do aluno

Assinatura e número da matrícula do aluno

ANEXO 5

AVALIAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

TÍTULO: _____

ORIENTADOR(A): _____

ORIENTANDO(A): _____

ORIENTANDO(A): _____

ITEM	PONT. MÁX.	DOCENTE DISC. DOCENTE ORIEN.	
		ALUNO 1	ALUNO 2
Título - Deve ser claro, adequado ao tema e definir a proposta de estudo.	0,2		
Introdução (Problema/Justificativa/Hipóteses ou questões norteadoras) - Devem ser bem formulados, coerentes com o tema e objetivos.	0,5		
Objetivos - Devem ser viáveis, claros e coerentes com a proposta de estudo.	0,3		
Método - Deve está adequado ao tipo de estudo, apresentar população e amostra (critérios de inclusão e exclusão), apresentar técnicas utilizadas na coleta e análise dos dados, atender aos preceitos éticos da Resolução do CNS nº 466/12.	0,5		
Fundamentação Teórica - Deve possuir referências confiáveis, de maneira a fundamentar a pesquisa. As mesmas devem ser atualizadas, com exceção da literatura clássica.	0,5		
Estruturação do texto - Deve ser articulada, coerente e com grafia correta.	0,5		
Formatação - Deve seguir as orientações fundamentadas pela ABNT.	0,5		
Análise dos dados e Resultados - Devem estar em conformidade com as questões da pesquisa.	1		
Assiduidade e comprometimento com o trabalho - Desenvoltura e compromisso do acadêmico diante da elaboração do trabalho.	1		

Garanhuns-PE, _____ de _____ de _____.

Assinatura e número da matrícula do professor orientador

ANEXO 6

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE DEPÓSITO DO TCC

Eu, professor(a) _____,
matrícula n° _____, na condição de orientador (a) do (a) alunos (as) _____
_____,
matrícula (as) n° _____, autorizo o depósito do seu Trabalho de
Conclusão de Curso intitulado _____,
que se encontra em condições satisfatórias para a defesa.

Garanhuns-PE, _____ de _____ de _____.

Assinatura e número da matrícula do professor orientador

AUTORIZAÇÃO DE DEPÓSITO

Autorizo o depósito das 03 (três) vias impressas e encadernadas do trabalho de conclusão de curso do Aluno(a): _____,
para avaliação pela banca examinadora de toda a material pertinente a o tema.

Garanhuns, _____ / _____ / _____.

Professor Orientador

ANEXO 7

FORMULÁRIO PARA AGENDAMENTO DE APRESENTAÇÃO DE TCC

Favor digitar as informações

NOME DO ALUNO(A):

NOME DO ALUNO(A):

TÍTULO DO TRABALHO:

MEMBROS DA BANCA:

Favor digitar o **nome completo** dos professores e **titulação**.

ORIENTADOR(A):	
EXAMINADOR 1:	
EXAMINADOR 2:	

DATA SUGERIDA:	
HORÁRIO:	

Garanhuns-PE, _____ de _____ de _____.

Assinatura e número da matrícula do professor orientador

 APROVADO POR:	TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO NO REPOSITORIVM			CODIGO:	
				CCG-MDL-24	
	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	DATA:	05/02/2020	VERSÃO:	00

Termo de Autorização para Publicação de Trabalhos de Conclusão de Curso, Teses, Dissertações e Outros Trabalhos Acadêmicos na forma eletrônica no REPOSITORIVM

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação, autorizo o Grupo SER Educacional a disponibilizar por meio de seu repositório institucional (REPOSITORIVM) sem ressarcimento dos direitos autorais, de acordo com a Lei nº 9610/98, o texto integral da obra abaixo citada, conforme permissões assinaladas, para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica brasileira, a partir desta data.

1. Identificação do material bibliográfico:

() Tese () Dissertação () Trabalho de Conclusão de Curso

() Outros: _____ (especifique)

2. Identificação do(s) Autor(es) da Obra:

RG.: _____ CPF: _____

E-mail: _____

RG.: _____ CPF: _____

E-mail: _____

RG.: _____ CPF: _____

E-mail: _____

Orientador: _____

CPF: _____

Membros da Banca:

Seu e-mail pode ser disponibilizado na página? () Sim () Não

Data de Defesa (se houver): ____ / ____ / ____ Nº de páginas: _____

Título: _____

Afiliação: _____

Área do Conhecimento ou Curso (no caso de TCC): _____

Palavras-chave (3): _____, _____; _____

Local e data: _____, _____ **de** _____ **de 20** _____

Assinatura do(s) autor(es):
