

	<b>EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA</b>			<b>CÓDIGO:</b>	
				CCG-FOR-33	
<b>APROVADO POR:</b>	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b>	05/02/2020	<b>VERSÃO:</b>	07

<b>UNIDADE:</b>	UNINASSAU PARANGABA
<b>CURSO:</b>	ADMINISTRAÇÃO

O Coordenador Francisco Renato Sousa Silva do Curso de Administração da Uninassau Parangaba, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto no inciso II do art. 8º do Regulamento de Monitoria desta IES, resolve:

Art. 1º. Ficam abertas as inscrições para o processo seletivo de monitoria no período de 28 de fevereiro a 02 de março através do link <https://forms.office.com/r/x8hhFvQ67D>.

Art. 2º. O processo seletivo será realizado no dia **07 de março, das 14 às 16 horas na sala 09 bloco A da Uninassau Parangaba** e constará de prova escrita e entrevista, sobre todos os assuntos do programa da disciplina à qual o (a) discente está se candidatando, além da avaliação do histórico escolar do candidato.

Art. 3º. A banca examinadora será constituída de 03 (três) professores (as) do curso, ministrantes da disciplina afim, sendo um deles, designado pelo Coordenador do Curso para presidir os trabalhos.

Art. 4º. A nota final será a média aritmética das notas atribuídas pela banca examinadora à prova teórica e/ou prática (peso = 6) e ao **histórico escolar do aluno (peso = 4)**.

Art. 5º. As demais regras para o concurso são aquelas constantes no Regulamento de Monitoria.

Art. 6º. A vaga será destinada à(s) disciplina(s) constante no quadro abaixo:

<b>PROFESSOR (S)</b>	<b>DISCIPLINA (S)</b>	<b>CURSO(S)</b>	<b>VAGAS</b>
VALDENIA MARIA LIMA LEANDRO SARAIVA	TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO	01
RICARDO CESAR DE OLIVEIRA BORGES	LIDERANÇA E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES	ADMINISTRAÇÃO	01
RAIMUNDO LOURENÇO DE FREITAS JUNIOR	DIREITO DO TRABALHO E DA PREVIDÊNCIA	ADMINISTRAÇÃO	01
JOSE MACHADO BEZERRA DE SA	ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS	ADMINISTRAÇÃO	01
FILIPE HELSON COSTA LIMA	DIREITO EMPRESARIAL	ADMINISTRAÇÃO	01
DANILO ALVES VERAS FERREIRA	FUNDAMENTOS CONTÁBEIS	ADMINISTRAÇÃO	01
CARLOS HENRIQUE DE ARAUJO	ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO	ADMINISTRAÇÃO	01

	<b>EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA</b>			<b>CÓDIGO:</b>	
				CCG-FOR-33	
<b>APROVADO POR:</b>	<b>SUPERINTENDENTE ACADÊMICA</b>	<b>DATA:</b>	<b>05/02/2020</b>	<b>VERSÃO:</b>	<b>07</b>

Art. 7º. Os casos omissos serão resolvidos por esta Coordenação do curso.

Art. 8º. Não haverá revisão de provas nem das notas atribuídas.

**Fortaleza, 27 de fevereiro de 20 23**

  
**Faculdade Uninassau**  
 **Francisco Renato S. Silva**  
Coord. dos Cursos de Gestão  
Unidade Parangaba/CE

	<b>EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA</b>			<b>CÓDIGO:</b>	
				CCG-FOR-33	
<b>APROVADO POR:</b>	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b>	05/02/2020	<b>VERSÃO:</b>	07

## ANEXOS

### I – CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

<b>ATIVIDADE</b>	<b>PRAZO</b>
Período de inscrição	28/02 a 02/03/2023
Realização da prova	07/03/2023
Resultado final	10/03/2023
Posse	14/03/2023

Datas sujeitas a alterações.

### II – EMENTAS DAS DISCIPLINAS

#### **TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO:**

Introdução a Administração; Bases históricas da Administração; Administração Científica; Fordismo; Teoria Clássica, Teoria das relações Humanas; Decorrências das teorias das relações Humanas; Teoria da burocracia; Teoria comportamental; Teoria Sistêmica; Teoria Contingencial; Funções; Habilidades e Competências.

#### **LIDERANÇA E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES:**

Teorias da Liderança; Estilos de liderança; Liderança, Poder e Influência nas Organizações; Liderança e Confiança; Grupos e equipes de trabalho nas organizações; Tipos de grupos e equipes; Estágios de desenvolvimento de grupos; Características dos grupos de trabalho eficazes; Equipes de alta performance; Intervenções com grupos de trabalho nas organizações.

#### **DIREITO DO TRABALHO E DA PREVIDÊNCIA:**

Direito do trabalho: fundamentos e competência legislativa; A consolidação das leis do trabalho; Contratos de trabalho e contrato sindical; Fundamentos do direito do trabalho e a relação com a segurança social; Lei orgânica e disposições complementares da previdência social.

#### **ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS:**

As organizações; Estrutura organizacional; Instrumentos organizacionais; Departamentalização e centralização; Análise e diagnóstico organizacional; Processos administrativos; Layout organizacional; Manuais, normas e procedimentos; Formulários; Tópicos emergentes de OSM.

#### **DIREITO EMPRESARIAL**

Aspectos Introdutórios; O Empresário; Sociedades; Dissolução Parcial ou Total da Sociedade.

	<b>EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA</b>			<b>CÓDIGO:</b>	
				CCG-FOR-33	
<b>APROVADO POR:</b>	SUPERINTENDENTE ACADÊMICA	<b>DATA:</b>	05/02/2020	<b>VERSÃO:</b>	07

## **FUNDAMENTOS CONTÁBEIS**

Contabilidade enquanto Ciência; O Comitê de Pronunciamentos Contábeis; Pronunciamento Conceitual Básico; Noções preliminares; Problemas contábeis diversos sob o pressuposto da Competência; Leitura do Relatório Contábil-Financeiro.

## **ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO**

Introdução à administração de recursos materiais e patrimoniais; Gestão e controle de estoques; Programação e controle da produção; Administração de suprimentos; Modelos de estratégias de encomendas; Gestão de estoques; Níveis de estoques; Inventários; Normalização e qualidade.